

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 8

Fecha:	19	de	JUNIO	de	2025
--------	----	----	-------	----	------

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO			
CONTRATO	X		CONVENIO
<b>Contrato número:</b>	1.330.17.13 -7576	de	11 DE JUNIO DEL 2025
<b>Disponibilidad Presupuestal Inicial:</b> CDP No. 5500006319 del 22 de MAYO de 2025 <b>Registro presupuestal Inicial:</b> RPC No. 5600085325 del 11 de JUNIO de 2025 <b>Apropiación Presupuestal:</b> 121000/1159/2-320202008/4333011100110000/PI143-102475/1/1/01/04 ICLD/SRIA AMBIENTE Y DESA/Servicios prestados/Un Valle Animalista//DESARROLLAR LA METOD <b>Proyecto:</b> PI143-102475 IMPLEMENTACION DE LA POLITICA PUBLICA DE PROTECCION ANIMAL DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA #UN VALLE ANIMALISTA.			
<b>Eje, Objetivo, Meta y Componente del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:</b> LÍNEA ESTRATÉGICA 3: Valle biodiverso, cultural e incluyente LINEA DE ACCION: N/A PROGRAMA: 33- Valle, biodiversidad y resiliencia SUBPROGRAMA: 3301110 - Un Valle Animalista META RESULTADO: 33011 - Invertir al menos el 1% de los ingresos corrientes de libre destinación para la implementación de la política pública de protección y bienestar animal META DE PRODUCTO: MP3301110014501047 - operativizar una estrategia que garantice el cumplimiento de la política de protección y bienestar animal en términos de prevención del riesgo de violencia y gobernanza interinstitucional en el periodo de gobierno OBJETIVO PRINCIPAL: Ejecutar estrategias para la promoción y difusión de la política pública de protección animal en el Departamento OBJETIVOS ESPECÍFICOS: Desarrollar la estrategia de inspección, vigilancia y control para la prevención de violencia y riesgo frente al maltrato animal ELEMENTO PEP: PI43-102475/1/1/01/04 Desarrollar la metodología para la prevención de los riesgos de violencias contra los animales. Posición Presupuestaria: 2-320202008 Servicios prestados a las empresas y servicios de Cuenta Mayor: 5507052102			
<b>Objeto del contrato:</b> PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO TECNÓLOGO EN LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE PROTECCIÓN ANIMAL DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA - UN VALLE ANIMALISTA			
<b>Supervisor:</b>	<b>LIZETH JOHANA PARRA GONZALEZ</b> Subsecretaria de Protección y Bienestar Animal C.C.1.144.041.382 Teléfono: 3188990930		



 Departamento del Valle del Cauca Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 8

<b>Contratista</b>	<b>MARIA CRISTINA LONDONO ALZATE</b> <b>Contratista</b> <b>C.C. 66725313</b> <b>Teléfono: 3174363928</b>
--------------------	---

### OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **JUNIO de 2025**; por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante **JUNIO de 2025** fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el Departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Ambiente, y Desarrollo Sostenible.

### VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

<b>Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.</b>	<b>ACTIVIDADES ESPECIFICAS DEL CONTRATO</b> 1. Realizar el apoyo técnico administrativo en el componente de la atención a la ruta de atención a los casos de violencia contra animales. 2. Acompañar visitas territoriales para verificar implementación de la ruta de atención. 3. Consolidar reportes de seguimiento a los casos de violencia contra animales. 4. Diseñar y actualizar base de datos de actores vinculados a la atención de violencias. 5. Elaborar informes técnicos -administrativos que respalden decisiones estratégicas.	
<b>Porcentaje de cumplimiento.</b>	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de <b>JUNIO de 2025</b>  Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	<b>100%</b>  <b>100%</b>
<b>Otras consideraciones.</b>	Sin novedad.	

### Sugerencias

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad		

### Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
--------------------------------------	-------------------	-------------



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 8

Sin novedad

#### SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.

Mencionar las **especificaciones, actividades u obligaciones específicas del objeto contractual ejecutadas:**

**ACTIVIDAD 1.** Realizar el apoyo técnico administrativo en el componente de la atención a la ruta de atención a los casos de violencia contra animales.

- Se pudo evidenciar que la contratista asistió a la reunión virtual realizada el 29 de mayo de 2025, a través de la cual se socializó el programa M2-P7, mediante el cual se busca implementar estrategias que permitan impactar toda la población en el valle del cauca a través de los programas de atención establecidas por la secretaria de Medio Ambiente y Desarrollo sostenible.
- Esta supervisión logró constatar que la contratista estuvo en la reunión ejecutada el 30 de mayo de 2025, donde se programó las actividades pertinentes para el desarrollo de la jornada prevista en el municipio de candelaria, durante el desarrollo de ésta jornada, se llevará a cabo la implantación de micro chips para el seguimiento y control de estos equinos para el programa de sustitución de vehículos de tracción animal.
- Se observó que la contratista el 11 de junio de 2025, participó en la reunion virtual que que realizó la subsecretaría de protección y bienestar animal, sobre los lineamientos de cómo subir la documentación requerida al drive que se creó , esto con el fin de consolidar toda las actividades roportadas y que todo quede unificado para dar solución oportuna a los inconvenientes que se puedan presentar.

**ACTIVIDAD 2.** Acompañar visitas territoriales para verificar implementación de la ruta de atención.

- Se pudo corroborar que la contratista planificó mediante reunión presencial en la ciudad de Cali, el 26 de mayo de 2025, con la coordinadora Magdalena Perlaza dónde me informó de las actividades previstas para desarrollar en el albergue Huellitas de amor en el municipio de Trujillo, durante el tiempo que sean programadas ,haré el seguimiento a las personas encargadas de realizar el apoyo en el albergue , entregaré reporte semanal de las actividades que les fueron asignadas en dicho lugar como son limpieza y apoyo en la alimentación de los caninos etc.

**ACTIVIDAD 3.** Consolidar reportes de seguimiento a los casos de violencia contra animales.

- Se logró comprobar que la contratista realicé el reporte de las actividades llevadas a cabo en la jornada descentralizada llevada a cabo en el municipio de Trujillo el 3 de



 <p>Departamento del Valle del Cauca</p> <p>Gobernación</p>	<p><b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b></p>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 8

junio de 2025n, donde se llevó a cabo la atención animal y la evidencia recopilada sobre los diferentes casos presentados durante el desarrollo de la jornada ejecutada.

- Se corroboró que el 9 de junio de 2025, la contratista llevó a cabo el seguimiento de los casos de presunto maltrato animal, por lo cual se observa que verificó la información que se encontraba en la plataforma establecida para el reporte, como también extraje los datos recopilados mediante el correo electrónico al cual llegan las denuncias, por lo cual, consolidó la información obtenida dando el seguimiento de la atención oportuna para el maltrato animal en los diferentes municipios.

**ACTIVIDAD 4.** Diseñar y actualizar base de datos de actores vinculados a la atención de violencias.

- Se pudo evidenciar que la contratista llevó a cabo el reporte de las atenciones realizadas durante la jornada del 5 de junio 2025 en el municipio de candelaria donde se atendieron ejemplares equinos dedicados a la actividad de tracción animal, en la cual, se implantaron micro chips que permitirán tener un seguimiento y cuidado de estos animales, teniendo en cuenta lo estipulado en la ley 2138.

**ACTIVIDAD 5:** Elaborar informes técnicos -administrativos que respalden decisiones estratégicas.

- Se observó que la contratista estuvo en la reunión virtual realizada el 21 de mayo 2025, a través de la plataforma Meet, mediante la cual desarrollaron temas relacionados con el salario emocional, esta reunión estuvo dirigida por Jose Sandoval, quien los orientó acerca de la relevancia del recurso humano con el fin de incentivar el buen desempeño de las actividades y el compromiso con el cumplimiento de las metas de producto establecidas para el plan de desarrollo.
- Se constató que la contratista participó en la reunión realizada de manera virtual, la cual fue ejecutada el 22 de mayo de 2025, donde se socializó la matriz de riesgos y la identificación de los mismos, esto con el fin de promover el cumplimiento de las actividades con precaución y mitigando los riesgos.
- Se pudo corroborar que la contratista estuvo en la reunión llevada a cabo mediante la plataforma meet el 26 de mayo 2025, donde se abordaron temas relevantes acerca del lenguaje claro y la comunicación clara y concisa por parte de los funcionarios encargados de atención a la comunidad, o como herramienta para la buena comunicación entre los funcionarios.
- Esta supervisión evidenció que la contratista estuvo en la inducción y reinducción realizada el 6 de junio de 2025, mediante la cual fueron socializados los componentes de la política establecida para el servicio al ciudadano que se debe tener en cuenta



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 8

para la atención de la comunidad mediante las jornadas de atención animal que se llevan a cabo.

- Se evidenció que la contratista participó en la capacitación virtual el 10 de junio 2025, donde se abordaron temas concernientes a la productividad laboral, con el fin de incentivar el direccionamiento estratégico y de planeación oportuna de las actividades, impactando de manera positiva la comunidad beneficiada en los diferentes procesos.
- Se observó que el 12 de junio de 2025, la contratista asistió a la capacitación dirigida para tratar temas concernientes a las pautas de prevención SG-SST, con el fin de que cada funcionario lleve a cabo de manera oportuna el desarrollo de las actividades que se realizan durante las jornadas de atención y protección animal.

**Seguimiento técnico según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información técnica se puede agregar.**

- **Cumplimiento de las normas técnicas aplicables:** Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.
- **Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario:** NO APLICA.
- **Sugerir las necesidades de cambio o ajuste:** NO APLICA.
- **Acciones de las partes de los cambios o ajustes:** NO APLICA.
- **Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** NO APLICA.
- **Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** NO APLICA.
- **Necesidad de hacer efectivas las garantías:** NO APLICA.
- **Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato:** NO APLICA.

#### **SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO**

**Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.**

- **Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable:** NO APLICA
- **Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales:** NO APLICA
- **Cumplimiento de las obligaciones laborales:** NO APLICA



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 8


- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: **NO APLICA**
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: **NO APLICA.**
- Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: El contratista se acoge al decreto 1273 del 2018, se evidencia estar afiliado a la EPS (NUEVA EPS ), Fondo de Pensiones (COLPENSIONES) y ARL (POSITIVA) Se verificó su afiliación, según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018.

#### SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observación
Valor inicial del contrato	\$3.500.000				
Valor Adiciones	\$0				
Reajustes	\$0				
Actualización de precios	\$0				
Valor Total del Contrato	\$3.500.000				
Valor pagado	\$0				
Valor causado que no se ha pagado	\$3.500.000				
Valor total ejecutado	\$3.500.000				
Valor saldo por ejecutar	\$0				
Intereses moratorios	\$0				

#### SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

- Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe **NO APLICA**. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.
- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p><b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b></p>	<p>Código: FO-M9-P2-02</p> <p>Versión:02</p> <p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p> <p>Página: 7 de 8</p>
--	---	---

- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA.
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA.
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA.
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla: NO APLICA.
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA porque el Contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR
TOTAL		
Entregable 1:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 2:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 3:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 4:	\$	\$
Actividades:		
TOTALES:	\$	\$

**SEGUIMIENTO JURIDICO**



 Departamento del Valle del Cauca Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 8 de 8

El contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y ARL, según lo establecido en las cláusulas segunda, séptima y novena del complemento del contrato y el artículo 18 de la Ley 1122 de 2007; el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, artículos 3,4,2,5,1 del Decreto No. 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007 y Ley 1474 de 2011, el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado; el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993.

#### INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA.

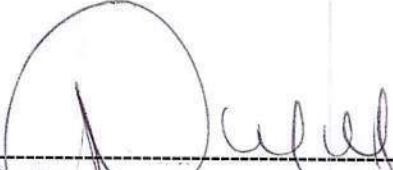
#### INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

NO APLICA.

Fecha del próximo informe	N/A	De	N/A	de	N/A
---------------------------	-----	----	-----	----	-----

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los

19	días del mes de	JUNIO	de	2025
----	-----------------	-------	----	------

  
**LIZETH JOHANA PARRA GONZALEZ**  
 C.C.1.144.041.382  
 SUPERVISORA